



**План мероприятий  
по контролю за организацией питания  
в МБДОУ д/с № 19 «Золотая рыбка»  
на 2020-2021 учебный год**

№	Мероприятия	Дата	Ответственные
<b>Организационная работа</b>			
1.	Издание приказов по организации питания на 2020-2021 учебный год	август	заведующий
2.	Разработка плана работы по организации питания	август	заведующий
3.	Заседание комиссии по питанию	1 раз в месяц	заведующий
4.	Контроль за состоянием и функционированием технологического оборудования	ежедневно	зам.заведующего по АХЧ
5.	Приобретение спецодежды для поваров	май	зам.заведующего по АХЧ
6.	Разработка нормативно-методической документации для организации контроля за питанием детей в ДОУ	сентябрь	заведующий
7.	Замена посуды для пищеблока: кастрюли, тазы, ножи, доски. Приобретение ведер для отходов.	В течение года	зам.заведующего по АХЧ
8.	Своевременная замена колотой посуды.	По мере необходимости	зам.заведующего по АХЧ
9.	Утверждение и апробирование новых технологических карт	по мере необходимости	заведующий
10.	Контроль питания по группам	ежедневно	заведующий медсестра
11.	Воспитание у детей культурно-гигиенических навыков	ежедневно	воспитатели групп
12.	Приобретение столового инвентаря	в течение года	зам.заведующего по АХЧ
<b>Работа с родителями</b>			
1.	Информирование родителей об ассортименте питания детей (меню на сегодня).	ежедневно	воспитатели групп
2.	Индивидуальное консультирование родителей детей с плохим аппетитом.	по мере необходимости	медсестра
3.	Консультирование по вопросам организации питания детей в семье через уголки для родителей	1 раз в месяц	воспитатели групп
4.	Фотовыставка «Питание и воспитание»	ноябрь	старший воспитатель
5.	Выпуск газеты «Поговорим о правильном питании»	январь	старший воспитатель
6.	Групповые родительские собрания «Питание – основа здоровья детей»	январь	воспитатели групп
7.	Заседание Совета родителей по организации питания в ДОУ.	Март	заведующий
8.	Конкурс рецептов «Любимое блюдо нашей семьи»	апрель	воспитатели групп
9.	Творческая выставка «Овощной калейдоскоп»	июнь	воспитатели групп
<b>Работа с кадрами</b>			

1.	Проверка знаний СанПиНов поваров.	сентябрь	медсестра
2.	Консультация для помощников воспитателей на тему: «Организация процесса питания».	октябрь	медсестра
3.	Общее собрание работников: - «Роль помощника воспитателя в организации питания детей» - «Отчет комиссии по контролю за организацией питания детей в группах»	декабрь	старший воспитатель.
4.	Плановая проверка «Состояние работы по организации питания детей».	февраль	заведующий
5.	Рабочие совещания по итогам проверки групп	1 раз в месяц	заведующий
6.	Педагогический совет «Организация питания воспитанников в ДОУ».		заведующий
<b>Работа с детьми</b>			
1.	Выставка детского творчества из соленого теста «Мы лепили и катали, в печке русской выпекали».	октябрь	воспитатели групп
2.	Коллаж «Приглашаем к столу»	ноябрь	воспитатели подготовительной группы
3.	Экскурсия детей на пищеблок	ноябрь	воспитатели групп
4.	Праздник «Путешествие в страну полезных продуктов»	декабрь	воспитатели старшей группы
5.	Изготовление атрибутов из соленого теста для сюжетно-ролевой игры «Магазин продуктов»	январь	воспитатели групп кружковая работа
6.	Коллаж «Что такое хорошо, и что такое плохо»	февраль	заместитель заведующего
7.	Создание центров этикета в группах	март	воспитатели старших возрастных групп
8.	Выставка детского творчества из круп «Мы фантазеры»	апрель	воспитатели групп
9.	Изготовление макета «Живые витаминки»	май	медсестра воспитатели групп
<b>Контроль за организацией питания</b>			
1.	Осуществление осмотра при поступлении каждой партии продукции	ежедневно	медсестра
2.	Соблюдение правил хранения и товарного соседства	ежедневно	медсестра
3.	Контроль за санитарным состоянием рабочего места	ежедневно	заведующий медсестра
4.	Соблюдение санитарных требований к отпуску готовой продукции	ежедневно	медсестра
5.	Соблюдение и выполнение санитарно-эпидемиологических требований к организации питания	ежедневно	заведующий медсестра
6.	Соблюдение технологических инструкций	ежедневно	медсестра
7.	Снятие суточной пробы и отбор для хранения	ежедневно	медсестра
8.	Обеспечение С-витаминизации и йодирования рациона питания	ежедневно	медсестра
9.	Осуществление контроля качества продукции, наличия товаросопроводительных документов, ведение учётно-отчётной документации	постоянно	медсестра



10.	Контроль за закладкой продуктов на пищеблоке	ежедневно	медсестра
11.	Осуществление входного контроля за условиями транспортировки продуктов питания от поставщиков	по мере привоза продуктов	медсестра
12.	Контроль за организацией процесса кормления в группах	систематически	комиссия по питанию родители медсестра
13.	Контрольные взвешивания порций на группах	по мере необходимости	комиссия по питанию родители
14.	Соблюдение инструкций технологических процессов на пищеблоке	постоянно	заведующий комиссия по питанию
15.	Соблюдение графика выдачи готовой продукции на группы	ежедневно	медсестра
16.	Контроль за состоянием уборочного и разделочного инвентаря на пищеблоке	1 раз в месяц	зам.заведующего по АХЧ
17.	Контроль за температурным режимом в холодильных установках.	ежедневно	кладовщик
18.	Снятие остатков продуктов питания на складе	1 раз в месяц	заведующий
19.	Анализ выполнения натуральных норм питания	1 раз в месяц	заведующий
<b>Работа с поставщиками</b>			
1.	Заключение договоров на поставку продуктов	ежемесячно	заведующий
2.	Подача заявок на продукты.	2 раза в неделю	кладовщик
3.	Постоянный контроль за качеством поставляемых продуктов (входной контроль питания)	по мере поступления	заведующий