

Отдел образования администрации Андроповского муниципального района  
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад  
комбинированного вида № 19 «Золотая рыбка»

ул.2-я Восточная, д.2А, с.Солуно-Дмитриевское, 357082  
телефон: 59-1-43, e-mail: zolotayarybkam@mail.ru  
ОКПО 54706127, ОГРН 1042060804201  
ИНН 2603009825/КПП 260301001

ПРИКАЗ

от 22 марта 2016 г.

№ 41-пр

Об утверждении Положения о взаимодействии с семьями  
несовершеннолетних воспитанников

В соответствии с Федеральным законом п.8 ч.3 ст.47 от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом утвержденного постановлением администрации Андроповского муниципального района от 21 декабря 2015 года № 471, решения Педагогического совета (протокол № 4 от 22 марта 2016 года), решения Совета родителей (протокол № 2 от 22 марта 2016 года)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить в новой редакции локальный акт МБДОУ д/с № 19 «Золотая рыбка» - Положение о взаимодействии с семьями несовершеннолетних воспитанников МБДОУ д/с № 19 «Золотая рыбка» (Прилагается).

2. Делопроизводителю разместить локальный акт на официальном сайте организации.

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

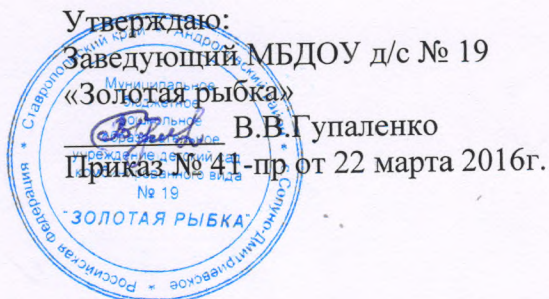
Заведующий МБДОУ д/с № 19  
«Золотая рыбка»



В.В.Гупаленко

Принято на заседание  
Педагогического совета  
Протокол № 4 от 22 марта 2016г.

Рассмотрено на заседание  
Совета родителей МБДОУ д/с № 19  
«Золотая рыбка»  
Протокол № 2 от 22 марта 2016г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

### о взаимодействии с семьями несовершеннолетних воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад комбинированного вида № 19 «Золотая рыбка» в соответствии с ФГОС ДО

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (Утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155), Уставом.

1.2. Настоящее Положение вводится в целях организации новых форм работы с родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников, вовлечения их в единое образовательное пространство муниципального дошкольного образовательного учреждения детский сад комбинированного вида № 19 «Золотая рыбка» (далее – Учреждение).

1.3. Настоящее Положение определяет концептуальные основы взаимодействия педагогических работников и родителей (законных представителей), цели, задачи, принципы, механизмы и направления совместной деятельности для обеспечения комплексного подхода к формированию ценностных ориентиров у несовершеннолетних воспитанников.

1.4. В основе взаимодействия Учреждения и семьи лежат сотрудничество, инициатором которого выступают педагогические работники Учреждения.

#### 2. Основные направления, цели и задачи работы:

##### 2.1. Основные направления работы:

- работа Учреждения по организации взаимодействия с семьей, ознакомление педагогических работников с новыми формами и системой работы с родителями (законными представителями);

- повышение педагогической культуры родителей (законных представителей) и формирование традиций семейной культуры;

- изучение опыта семейного воспитания с целью выяснения возможностей семьи в области формирования ценностных ориентиров;

- вовлечение родителей (законных представителей) в деятельность Учреждения, совместная работа по обмену опытом.

##### 2.2. Цели взаимодействия:

- сплочение родителей (законных представителей) и педагогических работников Учреждения;

- формирование единых ориентиров у детей дошкольного возраста.

##### 2.3. Основные задачи работы:

-установление партнерских отношений с семьей каждого несовершеннолетнего воспитанника;

-создание атмосферы взаимопонимания, общности интересов, эмоциональной взаимной поддержки;

-активизация и обогащение воспитательных умений родителей (законных представителей), их собственных педагогических возможностей;

-выработка общих взглядов и педагогических установок на воспитание ценностных ориентиров у детей дошкольного возраста средствами приобщения несовершеннолетних воспитанников к традиционной культуре;

-выявление эффективных форм сотрудничества с родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников и повышение эффективности взаимодействия родителей (законных представителей) и педагогических работников Учреждения в области формирования базиса личностной культуры детей;

-гармонизация детско-родительских взаимоотношений, оказание помощи в организации семейного досуга;

-повышение правовой грамотности родителей (законных представителей) в области защиты прав и достоинств ребенка;

-повышение педагогической компетентности и воспитательной культуры родителей (законных представителей) по всем фундаментальным основам воспитания: физического, социально-коммуникативного, художественно-эстетического, познавательного, речевого, технического развития несовершеннолетних воспитанников;

создание условий для обмена педагогическим и семейным опытом, установления дружеских взаимоотношений семей.

### **3. Основные принципы работы Учреждения**

3.1. Планирование работы по взаимодействию Учреждения с семьями несовершеннолетних воспитанников строится в соответствии с принципами:

-функционирования Учреждения как открытой системы;

-активного вовлечения родителей (законных представителей) в образовательный процесс с использованием современных технологий и интерактивных методов взаимодействия Учреждения и семьи;

-приоритета культурологического подхода к определению целей и содержанию воспитания детей;

-формирования ценностно-смысловых ориентаций (доброта, красота, познание, здоровый образ жизни), морально-эстетических ценностей, идеалов художественного вкуса и творческой самореализации, приобщение детей и их семей к традиционной культуре;

-организации развивающего взаимодействия детей со взрослыми (родителями и педагогами) и другими детьми (в разно- и одновозрастном коллективах);

-тактичности и соблюдения прав родителей (законных представителей) на осуществление ведущей роли в воспитании и образовании ребенка и понимание неизбежной субъективности точки зрения педагога;

-лично-ориентированного подхода и соблюдения «педагогике ненасилия»;

-доступности и открытости;

-доброжелательности и взаимоуважения всех участников образовательного процесса.

#### **4. Организация работы**

4.1. Разрабатывается план работы Учреждения по организации взаимодействия с семьями несовершеннолетних воспитанников на учебный год, который утверждает Педагогический совет Учреждения. Содержание плана определяется задачами, стоящими перед Учреждением и конкретными условиями работы.

4.2. Организация взаимодействия Учреждения и семьи предполагает следующие этапы работы:

- изучение семьи с целью выяснения ее возможностей по воспитанию несовершеннолетних воспитанников;

- группировка семей по принципу возможности их нравственного потенциала для воспитания своего ребенка, других детей группы;

- составление программы совместных действий педагогических работников и родителей (законных представителей);

- анализ промежуточных и конечных результатов совместной деятельности.

4.3. Требования к организации взаимодействия Учреждения и семьи:

- целенаправленность (каждое мероприятие направлено на достижение конкретной цели);

- плановность и систематичность (непрерывность, последовательное усложнение и расширение круга проблем, комплексный подход в формировании системы ценностных ориентиров и развитию личности ребенка);

- дифференцированный подход (учет общечеловеческих и традиционных религии и культурных ценностей).

4.4. Общепедагогические и специфические условия к организации взаимодействия Учреждения и семьи:

- сочетание индивидуального подхода к каждой семье с организацией работы со всеми родителями (законными представителями) группы;

- взаимосвязь разных форм работы с родителями (законными представителями);

- формирование ценностно-ориентированных отношений;

- обеспечение в работе с родителями (законными представителями) определенной последовательности, системы согласования личных, индивидуальных и общественных, общечеловеческих ценностей;

- и учет своеобразия условий жизни и ценностей каждой семьи, возраста родителей, уровня подготовленности к решению вопросов воспитания на основе приобщения детей к ценностям традиционной культуры;

- ценностно-ориентированный характер взаимоотношений работников учреждения с родителями(законными представителями): доверие во взаимоотношениях между педагогами и родителями(законными представителями) ;

4.5. Методы и формы организации взаимодействия с родителями(законными представителями):

- посещение семей на дому;

- анкетирование;

- наглядная пропаганда педагогических знаний;

- активные родительские собрания

- консультации, инструктажи, папки-передвижки;
- семинары-практикумы;
  - презентации опыта работы;
  - дни открытых дверей (открытые просмотры образовательной деятельности);
  - устные журналы;
  - круглые столы;
  - деловые игры;
  - тренинги;
  - почта доверия;
  - семейные проекты;
  - творческие проекты;
  - тематические выставки художественного творчества;
  - фестивали, конкурсы;
  - родительский университет;
  - вечера вопросов и ответов;
  - совместные праздники, досуги, развлечения, спектакли, экскурсии и др.

#### 4.6. Организация методической работы с педагогическими работниками

семинары-практикумы, консультации для педагогов (подготовка и проведение родительских собраний, повышение активности родителей и формирование ценностно-ориентированного общения детей и взрослых в семье и детском саду, рекомендации по подготовке и проведению нетрадиционных форм работы с родителями (законными представителями), современные методики воспитания и обучения детей).

#### 4.7. Методы и приемы сотрудничества Учреждения с семьей

- методы активизации: выявление и формирование запроса родителей (законных представителей);
- методы организации совместной деятельности (планирование, организация и контроль);
- методы формирования рефлексии (самоанализ и самооценка, коллективное обсуждение результатов сотрудничества, экспертная оценка).

#### 4.8. Внутреннее и внешнее взаимодействие Учреждения и семьи

4.8.1. Внутреннее взаимодействие - активное взаимодействие всех участников образовательного процесса в Учреждении, формирование партнерского сообщества работников, детей и их родителей (законных представителей).

Условия внутреннего взаимодействия:

- создание в Учреждении атмосферы общности интересов педагогических работников и родителей (законных представителей);
- переориентация педагогических работников во взаимоотношения с родителями (законными представителями) на партнерство и поддержку их педагогических возможностей, взаимопроникновение в проблемы друг друга;
- соблюдение принципа единства воспитательных воздействий Учреждения и семьи;

- тактичность и соблюдение прав родителей (законных представителей) на осуществление ведущей роли в воспитании и образовании ребенка и понимание неизбежной субъективности точки зрения педагога.

4.8.2. Внешнее взаимодействие - взаимодействие детско-родительского и педагогического коллектива Учреждения с общественными и социальными структурами: администрацией села, общеобразовательной школой, сельским домом культуры, библиотекой, музыкальной школой.

## **5. Контроль**

5.1. Контроль за организацией взаимодействия Учреждения с семьями несовершеннолетних воспитанников осуществляется заведующим и старшим воспитателем.

### **6. Критерии оценки эффективности работы Учреждения с семьей**

6.1. Разработанные в Учреждении критерии оценки эффективности взаимодействия с семьей включают:

-изменение характера вопросов родителей (законных представителей) к воспитателям, заведующему учреждением, как показатель роста педагогических интересов, знаний о воспитании детей в семье, желание их совершенствовать;

- рост посещаемости родителями (законными представителями) мероприятий по педагогическому просвещению, стремление родителей (законных представителей) анализировать собственный опыт и опыт других родителей (законных представителей);

- изменение микроклимата в неблагоприятных семьях в положительную сторону;

- проявление родителями (законными представителями) осознанного отношения к воспитательной деятельности, стремление к пониманию ребенка, анализу своих достижений и ошибок;

-использование родителями (законными представителями) педагогической литературы;

-участие родителей (законных представителей) в конкурсах, фестивалях, праздниках, развлечениях, выставках, организуемых в Учреждении;

- положительное общественное мнение родителей(законных представителей) о воспитании дошкольников в Учреждении.

### **7. Документация**

7.1. В перечень документации включены:

-планы работы с родителями (законными представителями) на учебный год;

-протоколы групповых родительских собраний;

-конспекты мероприятий;

-отчеты педагогических работников о проведенных педагогических наблюдениях, протоколы заседаний, материалы анкетирования с выводами, результаты мониторинга.

7.2. Документация хранится в течение 3 лет.